

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 111 Советского района Волгограда»

Введено в действие

приказом директора МОУ СШ № 111

№ 153 от «26» 05 2025 г.

Директор МОУ СШ № 111

Е.А.Чудова
«26» мая 2025 г.



Утверждено

на заседании педагогического Совета

МОУ СШ № 111

Протокол № 18 от «26» 05 2025 г.

Председатель педагогического Совета школы

Е.А.Чудова

Рассмотрено

на заседании Совета школы

протокол № 5 от «23» 05 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 493

«26» мая 2025 г.

**Об организации
внутреннего распорядка лагеря
с дневным пребыванием детей «Солнышко»
на базе МОУ СШ №111**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка лагеря с дневным пребыванием детей (далее - Правила) являются локальным нормативным актом МОУ СШ №111 и регулируют прием детей в лагерь с дневным пребыванием детей (далее Лагерь), режим его работы, правила поведения сотрудников и воспитанников Лагеря, права и обязанности родителей (законных представителей), права и обязанности воспитанников, применяемые к обучающимся меры поощрения.

1.2. Настоящее положение о пришкольном лагере с дневным пребыванием детей разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года, Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2.3688-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»: ГОСТом Р 52887-2018 Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 № 444-ст); Уставом школы и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок организации оздоровительного отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием детей, и имеют целью способствовать укреплению дисциплины и порядка в Лагере, рациональному использованию времени и созданию условий для эффективного образовательного процесса.

1.3. Правила рассматриваются на заседании Совета школы, утверждаются на Педагогическом совете школы и вводятся в действие приказом директора МОУ СШ № 111.

1.4. При приеме обучающихся в Лагерь администрация Лагеря обязана ознакомить родителей с Правилами внутреннего распорядка.

2. ПОДБОР ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ ДЛЯ РАБОТЫ В ЛАГЕРЕ

2.1. Списочный состав работников Лагеря определяется директором школы по согласованию с начальником лагеря и утверждается приказом по школе.

2.2. В штат Лагеря зачисляются работники школы, имеющие медицинское заключение о возможности работать с детьми, прошедшие инструктаж по охране труда и правилам противопожарной безопасности.

2.3. В штат Лагеря в соответствии с приказами органов управления образованием могут быть зачислены педагогические работники других школ при условии открытия на базе Лагеря отрядов для детей из других образовательных учреждений.

2.4. Каждый сотрудник Лагеря обеспечивается администрацией Лагеря должностными инструкциями и строго соблюдает их выполнение.

2.5. Медицинское обслуживание в Лагере осуществляет муниципальное медицинское учреждение, имеющее лицензию на право осуществления медицинской деятельности в школе и действующее на основе договора со школой.

3. ПРИЁМ ДЕТЕЙ В ЛАГЕРЬ

3.1. В Лагерь принимаются обучающиеся в возрасте от 6,6 лет 6 месяцев до 15 лет.

3.2. Приём детей в Лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии свидетельства о рождении, медицинского полиса, медицинской карты и оформляется Приказом по Лагерю.

3.3. При приёме в Лагерь начальник Лагеря обязан ознакомить родителей (законных представителей), воспитанников с:

- Положением о лагере с дневным пребыванием детей;
- Правилами внутреннего распорядка Лагеря;

- планом работы Лагеря.

4. РЕЖИМ РАБОТЫ ЛАГЕРЯ

4.1. В Лагере устанавливается 5-ти дневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье (если приказом не определены иные дни).

4.2. Продолжительность смены - 21 день, исключая выходные и праздничные.

4.3. Начало работы Лагеря - 8.30, окончание - 18.00.

4.4. Весь штатный персонал обязан приходить на работу в Лагерь за 20 минут до начала работы Лагеря.

4.5. Сотрудники Лагеря работают по утверждённому графику в пределах учебной нагрузки по тарификации за предыдущий учебный год. График работы педагогов Лагеря составляется с учетом обеспечения педагогической целесообразности, соблюдения санитарно-гигиенических норм и максимальной экономии времени педагога. Количество часов ежедневной работы не должно превышать 8-ми часов.

4.6. Рабочее время работника Лагеря – время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка Лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.7. В рабочее время запрещается отвлекать работников Лагеря от обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией, для выполнения общественных работ или иных поручений.

4.8. Начальник Лагеря организует учёт явки на работу работников Лагеря.

4.9 Воспитатели отрядов ведут учёт явки воспитанников в ведомости посещения.

4.10. Режим работы в Лагере с дневным пребыванием Детей:

Элементы режима дня	Пребывание детей	
	с 8.30 до 14.30 часов	с 8.30 до 18.00 часов
Сбор детей	8.30 – 8.45	8.30 - 8.45
Зарядка	8.45 - 9.00	8.45 - 9.00
Утренняя линейка	9.00 – 9.15	9.00 - 9 15
Завтрак	9.15-10.00	9.15-10.00
Работа по плану отрядов, работа кружков и секций	10.00 - 12.00	10.00 - 12.00
Оздоровительные процедуры, подвижные на воздухе	12.00 - 13.00	12.00 - 13.00
Обед	13.00 - 14.00	13.00 - 14.00
Свободное время, отрядные дела	14.00-14.30	14.00-14.30
Уход домой	14.30	
Дневной сон		14.30-15.30
Полдник		16.00-16.30

Работа по плану отрядов, спортивные соревнования, прогулки на свежем воздухе		16.30-18.00
Уход домой		18.00

5.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛАГЕРЯ И ЕГО РАБОТНИКОВ

5.1. Лагерь (в лице начальника Лагеря, действующего на основании приказа директора МОУ СШ № 111) имеет право:

5.1.1. определять программы работы, воспитания в Лагере, содержание, формы и методы воспитательной работы, мероприятия для плана воспитательной работы;

5.1.2. устанавливать режим работы Лагеря в соответствии с Положением о лагере с дневным пребыванием детей при МОУ СШ № 111, Санитарно- гигиеническими Правилами и Нормами;

5.1.3. поощрять воспитанников и работников Лагеря.

5.2. Лагерь (в лице начальника Лагеря, действующего на основании приказа директора МОУ СШ № 111) обязан:

5.2.1. осуществлять прием детей в Лагерь в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением о лагере с дневным пребыванием детей;

5.2.2. обеспечить права каждого воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями) и другими нормами действующего законодательства;

5.2.3. обеспечить охрану жизни и укрепление физического, психического и нравственного здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие;

5.2.4. нести ответственность за качество организации воспитательного процесса в соответствии с Программой работы Лагеря;

5.2.5. предоставлять Родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием воспитательного процесса в Лагере;

5.2.6. обеспечить индивидуальный подход к воспитаннику, учитывая особенности развития личности;

5.2.7. выполнять нормы действующего законодательства, требования Устава МОУ СШ № 111 и настоящих Правил.

5.3. Работники Лагеря имеют право:

- на безопасные условия труда;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;

-защиту своих прав;

-возмещение вреда, причинённого работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.4. Обязанности работников Лагеря:

-все работники Лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, обязанностями по охране труда, настоящими Правилами;

-соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, правила пожарной безопасности, незамедлительно сообщать начальнику Лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;

- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности с воспитанниками Лагеря;

- содержать мебель, оборудование Лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений Лагеря;

-посещать заседания Педагогических советов Лагеря;

-соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;

-своевременно выполнять распоряжения начальника Лагеря.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

6.1. При оформлении ребёнка в Лагерь и во время его пребывания родители (законные представители) имеют право:

- представлять и защищать интересы своего ребёнка в установленном законодательством порядке;
- знакомиться с локальными актами, регулирующими деятельность Лагеря;
- получать достоверную информацию о деятельности Лагеря, знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса в Лагере;
- выбирать для своего ребёнка направленность работы отряда в его возрастной группе;
- оказывать помощь в организации работы Лагеря;
- по уважительным причинам на основании заявления отозвать ребёнка из Лагеря;
- обо всех нарушениях режима работы Лагеря сообщать начальнику Лагеря или администрации МОУ СШ № 111.

6.2 Родители обязаны:

- обеспечивать своевременный приход детей в Лагерь;
- выполнять санитарно-гигиенические требования и нормы: обеспечить ребёнка спортивной формой, сменной обувью, головным убором, одеждой, обувью по погоде, приспособлениями для гигиены (мыло, полотенце и др.);
- заранее извещать об уважительных причинах отсутствия ребёнка в Лагере;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребёнка в Лагере;
- проводить с ребёнком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил и норм поведения в Лагере и общественных местах;
- в случае необходимости по вызову явиться на собеседование к начальнику или представителям администрации Лагеря;
- уважать труд и права работников Лагеря, поддерживать их авторитет;
- выполнять нормы действующего законодательства, требования Правил внутреннего распорядка Лагеря;
- нести материальную ответственность согласно законодательству РФ за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине воспитанника Лагеря.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ ЛАГЕРЯ

7.1 Воспитанники Лагеря имеют право на:

- защиту, уважение человеческого достоинства, неприкосновенность личности, защиту своих прав;
- свободу совести и информации, тайну переписки, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- отдых, оздоровление, организацию медицинского обслуживания;
- участие в управлении Лагерем через Совет лагеря;
- создание безопасных условий пребывания в Лагере, охрану жизни и здоровья;
- создание условий для эффективного творческого, интеллектуального развития, реализацию познавательных возможностей в образовательном пространстве Лагеря;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности Лагеря.

7.2. Воспитанники Лагеря обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы Лагеря, Правила внутреннего распорядка, правила личной гигиены;
- выполнять санитарно-гигиенические требования и нормы: иметь спортивную форму, сменную обувь, головной убор, одежду, обувь по погоде, приспособлениями для гигиены (мыло, полотенце и др.);

- бережно относиться к имуществу Лагеря, школьному зданию, оборудованию, зеленым насаждениям, соблюдать чистоту в Лагере (в местах общего пользования: столовой, гардеробе, туалете, рекреациях и коридорах) и Лагерном дворе;
 - уважать честь и достоинство других воспитанников, работников Лагеря;
 - уделять должное внимание своей безопасности и безопасности окружающих, незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику Лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
 - приходить в Лагерь не менее, чем за пять минут до его открытия;
 - соблюдать законы жизнедеятельности Лагерного коллектива, принимать участие в коллективных творческих делах отряда и Лагеря.
- 7.3. Воспитанникам Лагеря запрещается покидать пределы Лагеря без разрешения воспитателей отряда и (или) администрации Лагеря.

8. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ

8.1. Поощрения воспитанников и работников Лагеря.

8.1.1. Работники Лагеря, воспитанники за активную, творческую работу в Лагере, победы в различных коллективно-творческих делах могут быть представлены к награждению начальником Лагеря.

8.1.2. Для воспитанников и сотрудников Лагеря могут быть использованы следующие меры поощрения:

- вынесение благодарности;
- похвальная грамота;
- благодарственное письмо.

8.1.3 Решение о поощрении воспитанников принимается начальником Лагеря по ходатайству отрядных воспитателей или вожатых.

8.1.4. Решение о поощрении сотрудников Лагеря принимается начальником Лагеря по ходатайству заместителей начальника лагеря, отвечающих за воспитательную работу.

8.1.5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения всех воспитанников и работников Лагеря.

8.1.6. О поощрении воспитанника начальник Лагеря или его заместитель могут сообщить его родителям (законным представителям) в устной форме или направив в их адрес Благодарственное письмо.

8.2. Применение взысканий

8.2.1. Применения методов физического и или психологического насилия по отношению к воспитанникам и работникам Лагеря не допускаются. Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление воспитанника из Лагеря, постановка «в угол», отстранение от участия в мероприятиях.

8.2.2. К воспитанникам Лагеря могут применяться только меры педагогического воздействия (уговор, беседа, увещание, сообщение о проступке родителям, приглашение на беседу к администрации Лагеря), которые не являются мерами дисциплинарного взыскания.

8.2.3. Наложение дисциплинарных взысканий на сотрудников Лагеря осуществляется строго в соответствии с действующим законодательством нормами международного права и РФ.

9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ЛАГЕРЯ

9.1 Дисциплина в Лагере поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников Лагеря.

9.2. Воспитанники Лагеря должны:

- приходить в лагерь за 15 минут до начала работы лагеря, сообщив о своем приходе воспитателю;
- приходить опрятно, аккуратно одетым с учетом погодных условий, при себе иметь головной убор, вторую обувь, которая должна находиться в чистом виде;

- достойно вести себя в лагере и за его пределами, выполнять требования работников Лагеря, настоящих Правил и Инструкций по организации безопасной жизнедеятельности воспитанников лагеря (технике безопасности);
- в помещениях Школы, где располагается Лагерь, и других учреждений культуры, дополнительного образования и спорта, где проводятся различные лагерные мероприятия, ходить спокойно и осторожно, не бегать, не разговаривать громко и не кричать, не играть в шумные игры, если это не предусмотрено проведением мероприятий;
- поддерживать чистоту и порядок, не только в помещениях, отведенных для лагеря, но и на всей территории школы, беречь лагерное имущество, оберегать природу, участвовать в мероприятиях по ее охране;
- уходить из Лагеря до окончания рабочего дня только по разрешению воспитателя или начальника Лагеря по предварительному письменному заявлению родителей;
- после окончания дня в Лагере сразу отправляться домой.

9.3. В столовые Лагеря воспитанники должны:

- соблюдать требования Инструкции по безопасному поведению в столовой, воспитателей и работников столовой;
- для приема пищи приходить в столовую организовано, вместе с воспитателем, не допускать толчеи;
- перед едой тщательно вымыть руки с мылом;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила этикета за столом, во время приема пищи не размахивать руками, ложкой или вилок, не разговаривать;
- завтрак, обед и полдник есть только в столовой.

9.4. На занятиях по интересам, в кружках, игротке воспитанники лагеря должны:

- быть внимательными, дисциплинированными, не шуметь, не отвлекать от занятий других воспитанников;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила техники безопасности;
- после занятия или игры убрать свое «рабочее» место (игры, карандаши и краски, другие принадлежности).

9.5. С целью обеспечения безопасности жизни и сохранения здоровья воспитанникам Лагеря запрещается:

- приносить, передавать и использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, наркотические и токсические вещества, яды, лекарства;
- использовать любые вещества, ведущие к взрывам и возгораниям;
- применять физическую силу для выяснения отношений, вымогательство, запугивание;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья;
- употреблять грубые выражения по отношению к другим воспитанникам и ко всем работникам МОУ СШ № 111;
- переходить дорогу во время экскурсии и движения в колонне без сопровождения взрослых;
- покидать Лагерь без разрешения или уведомления педагогов.

Положение разработал(а):

ответственный за организацию ВР в школе
и проведение общешкольных мероприятий

Е.Н. Кострова